



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

**КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ,
ПРОФЕСІЙНОЇ ТА ТРУДОВОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ІНВАЛІДІВ**

НАКАЗ

08.10.2020

м. Київ

№ 44

*Про затвердження Примірної форми
Антикорупційного застереження в договорі*

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 № 1700-VII, Антикорупційної програми Київського міського Центру соціальної, професійної та трудової реабілітації інвалідів затвердженої наказом від 02.10.2020 №73, Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Київському міському Центрі соціальної, професійної та трудової реабілітації інвалідів затвердженого наказом від 17.09.2020 № 71,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Примірну форму Антикорупційного застереження в договорі (далі – Антикорупційне застереження), що додається.
2. При підготовці проектів договорів обов'язково враховувати антикорупційні застереження, як істотну умову Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.
3. Інспектору з кадрів Гальченко О.В. ознайомити працівників Київського міського Центру соціальної, професійної та трудової реабілітації інвалідів під підпис з Антикорупційними застереженнями, що додаються.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Оксана ВЕРБОВСЬКА

Погоджено:

Юрисконсульт провідний,
уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції



Леся Адаменко

З наказом ознайомлена:



Ольга Гальченко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом директора Київського міського
Центру соціальної, професійної та
трудової реабілітації інвалідів

ОП. 10 2020 № 44

Примірна форма Антикорупційного застереження в договорі

Сторони даного Договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечити дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, керівниками та іншими працівниками, а також особами, які діють від їх імені, та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором.

Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5(п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражаються в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції



Леся Адаменко

Список працівників Київського міського Центру соціальної, професійної та трудової реабілітації інвалідів, які ознайомлені з Примірною формою Антикорупційного застереження в договорі. Наказ Центру від 08.10.2020 №77.

№	ПІБ	Дата	Підпис
1	Вербовська О.В.		
2	Горбенко С.І.	09.10.2020	
3	Стрільчик В.О.	11.01.2021	
4	Дрешель О.О.	09.10.2020	
5	Адаменко Л.О.	09.10.2020	
6	Гальченко О.В.	08.10.2020	
7	Шевченко О.Ф.	09.10.2020	
8	Філоненко Л.В.	09.10.2020	
9	Давидова О.Б.	09.10.2020	
10	Григораш М.К.	09.10.2020	
11	Сілецький Б.П.	09.10.2020	
12	Будко Л.М.	09.10.2020	
13	Перепеченко О.М.	09.10.2020	
14	Полагнюк Д.В.	09.10.2020	
15	Бевз Т.В.	09.10.2020	
16	Воробйова С.В.	09.10.2020	
17	Караводін В.В.	09.10.2020	
18	Опалинський А.І.	09.10.2020	
19	Вощенко-Светлорусова Л.І.	09.10.2020	
20	Дончук І.В.	05.10.2020	
21	Стрій І.В.	09.10.2020	
22	Топоренко Д.П.	09.10.2020	
23	Близнюк З.М.	09.10.2020	
24	Жарков О.В.	09.10.2020	
25	Сурина Л.І.	09.10.2020	
26	Іванова О.В.	09.10.2020	
27	Грицай С.І.	09.10.2020	
28	Кедик І.В.	09.10.2020	
29	Вороніна Г.І.	02.12.2020	
30	Михайліна В.О.	09.10.2020	
31	Полозюк О.М.	08.10.2020	
32	Полухін В.С.	09.10.2020	
33	Азін В.О.	09.10.2020	
34	Порох О.А.	09.10.2020	
35	Чупілко А.В.	09.10.2020	
36	Тиска Г.А.	09.10.2020	
37	Анатсьєв С.Є.	10.10.2020	
38	Гудима М.Г.	11.10.2020	
39	Іванов А.В.	12.10.2020	
40	Тюпін О.О.	09.10.2020	